

# 令和6年度 公益財団法人松山国際交流協会職員 事務職(実務経験者)採用試験申込書

裏面の記入心得等に注意して記入してください。

|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                          |                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>写 真 欄</b></p> <p>(注)<br/>                     ・申込みの際に写真を貼ってください。<br/>                     ・写真は、申込前6箇月以内に撮影したもの(上半身、脱帽、正面向き、背景が無地、縦4.5cm×横3.5cm程度)<br/>                     ・受験票にも同じ写真を貼ってください。<br/>                     ・写真の裏に申込者の氏名を記入してから貼ってください。</p> | <p>(フリガナ)<br/>                     氏 名</p> <p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/>男<br/> <input type="checkbox"/>女<br/> <input type="checkbox"/>非選択                 </p> | 受験番号(記入不要)                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>生年月日</p> <p style="text-align: center;">昭和・平成      年      月      日生</p>                                                                                                               | <b>試験区分</b><br><br><b>事務職<br/>(実務経験者)(A)</b> |

●**現住所**(試験結果送付先住所)

〒    -

(フリガナ) .....

自宅電話(                      )                      -                      携帯電話                      -                      -

|         |  |
|---------|--|
| ルビ      |  |
| メールアドレス |  |

※メールアドレス欄のルビは、数字の1(イチ)とアルファベットのi(アイ)、-(ハイフン)と\_(アンダーバー)、数字の9(キュー)とアルファベットのq(キュー)など、違いが分かりにくい字を判別するために記入していただくものです。

●**学歴** (最近のものを上段から順に5つまで記入してください。)

| 学校名   | 学 部 科 | 所在地<br>(市区町村まで記入) | 期 間                                    | 該当を<br>○で囲む          |
|-------|-------|-------------------|----------------------------------------|----------------------|
| (最終)  |       |                   | S・H・R    年    月から<br>S・H・R    年    月まで | 卒業・卒業見込<br>中退        |
| (その前) |       |                   | S・H・R    年    月から<br>S・H・R    年    月まで | 卒業・中退<br>その他(      ) |
| (その前) |       |                   | S・H・R    年    月から<br>S・H・R    年    月まで | 卒業・中退<br>その他(      ) |
| (その前) |       |                   | S・H・R    年    月から<br>S・H・R    年    月まで | 卒業・中退<br>その他(      ) |
| (その前) |       |                   | S・H・R    年    月から<br>S・H・R    年    月まで | 卒業・中退<br>その他(      ) |

●**資格・免許** (採用時に取得見込みの資格・免許を含みます。)

|  |     |  |     |
|--|-----|--|-----|
|  | 年 月 |  | 年 月 |
|  | 年 月 |  | 年 月 |
|  | 年 月 |  | 年 月 |



●**職歴**（最近のものを上段から順に記入してください。3箇月以上のアルバイトは記入してください。）

|      |              |               |
|------|--------------|---------------|
| 直近①  | 勤務期間         | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
|      | 勤務先名称        |               |
|      | 勤務先住所        |               |
|      | 雇用形態         |               |
|      | 具体的な職務内容及び実績 |               |
| その前② | 勤務期間         | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
|      | 勤務先名称        |               |
|      | 勤務先住所        |               |
|      | 雇用形態         |               |
|      | 具体的な職務内容及び実績 |               |

|      |              |               |
|------|--------------|---------------|
| その前③ | 勤務期間         | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
|      | 勤務先名称        |               |
|      | 勤務先住所        |               |
|      | 雇用形態         |               |
|      | 具体的な職務内容及び実績 |               |
| その前④ | 勤務期間         | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
|      | 勤務先名称        |               |
|      | 勤務先住所        |               |
|      | 雇用形態         |               |
|      | 具体的な職務内容及び実績 |               |

|      |              |               |
|------|--------------|---------------|
| その前⑤ | 勤務期間         | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
|      | 勤務先名称        |               |
|      | 勤務先住所        |               |
|      | 雇用形態         |               |
|      | 具体的な職務内容及び実績 |               |
| その前⑥ | 勤務期間         | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
|      | 勤務先名称        |               |
|      | 勤務先住所        |               |
|      | 雇用形態         |               |
|      | 具体的な職務内容及び実績 |               |

|      |              |               |
|------|--------------|---------------|
| その前⑦ | 勤務期間         | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
|      | 勤務先名称        |               |
|      | 勤務先住所        |               |
|      | 雇用形態         |               |
|      | 具体的な職務内容及び実績 |               |
| その前⑧ | 勤務期間         | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
|      | 勤務先名称        |               |
|      | 勤務先住所        |               |
|      | 雇用形態         |               |
|      | 具体的な職務内容及び実績 |               |

令和6年度  
公益財団法人松山国際交流協会職員  
事務職(実務経験者)採用試験  
受験票

|                               |
|-------------------------------|
| 試験区分<br><br>事務職<br>(実務経験者)(A) |
| 受験番号(記入不要)                    |
| フリガナ                          |
| 氏名                            |

写 真 欄

(注)

- ・申込みの際に写真を貼ってください。
- ・写真は、申込前6箇月以内に撮影したもの(上半身、脱帽、正面向き、背景が無地、縦4.5cm×横3.5cm程度)
- ・申込書にも同じ写真を貼ってください。
- ・写真の裏に申込者の氏名を記入してから貼ってください。

<第1次試験日時>

令和7年1月24日(金)～2月9日(日)のうち申込者が選択する日時

<第1次試験集会場>

全国47都道府県にあるテストセンターのうち申込者が選択する会場

公益財団法人松山国際交流協会総務課  
(Tel.089-943-2025)

(注1) **受験票は点線で切りとって**提出してください。

(注2) 拡大・縮小印刷は行わないでください。